

Số: 161/TB-UBND

Văn Lãng, ngày 28 tháng 3 năm 2023

THÔNG BÁO
Tuyên dụng công chức cấp xã năm 2023

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 04/2020/QĐ-UBND ngày 07/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn quy định số lượng và bố trí cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Quyết định số 37/2020/QĐ-UBND ngày 23/9/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc ban hành quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 2291/QĐ-UBND ngày 15/7/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Văn Lãng về việc giao số lượng cán bộ, công chức xã, thị trấn trên địa bàn huyện Văn Lãng;

Căn cứ Hướng dẫn số 38/HD-SNV ngày 13/02/2023 của Sở Nội vụ về việc tuyển dụng công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Căn cứ Quyết định số 567/QĐ-UBND ngày 20/3/2023 của UBND huyện Văn Lãng về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023; Thông báo số 157/TB-UBND ngày 28/3/2023 của UBND huyện Văn Lãng về việc điều chỉnh ngành đào tạo trong biểu tổng hợp nhu cầu tuyển dụng kèm theo Quyết định số 567/QĐ-UBND ngày 20/3/2023 của UBND huyện.

UBND huyện Văn Lãng thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG: 12 chỉ tiêu, gồm các chức danh:

- Công chức Văn phòng - Thống kê: 04 chỉ tiêu.
- Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường: 07 chỉ tiêu.

- Công chức Tư pháp - Hộ tịch: 01 chỉ tiêu.

(*Có biểu nhu cầu tuyển dụng kèm theo*).

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển chức danh công chức cấp xã phải có đủ các điều kiện tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 36 Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008, cụ thể: Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e) Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2. Tiêu chuẩn tuyển dụng

- a) Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông;
- b) Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp đại học trở lên có ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của từng chức danh công chức cấp xã (Theo quy định tại Quyết định số 37/2020/QĐ-UBND ngày 23/9/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc ban hành quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn).
- c) Trình độ tin học: Chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin theo chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Trường hợp có chứng chỉ tin học A, B, C đã cấp trước ngày 10/8/2016 thì có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản quy định tại Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định hoạt động tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

III. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển điền các thông tin theo mẫu phiếu đăng ký dự tuyển quy định tại khoản 9 Điều 1 Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ; phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy, xóa để đảm bảo tính chính xác và minh bạch.

(Có mẫu phiếu đăng ký dự tuyển kèm theo).

Kèm theo 05 phong bì (có dán tem) ghi rõ tên, địa chỉ người nhận khi cần liên hệ, số điện thoại.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian tiếp nhận: Từ ngày **29/3/2023** đến hết ngày **28/4/2023** (*trong giờ hành chính, các ngày làm việc*).

- Địa điểm tiếp nhận: Phòng Nội vụ huyện Văn Lãng, Khu 2, thị trấn Na Sầm, huyện Văn Lãng, tỉnh Lạng Sơn. Điện thoại liên hệ: 02053.880.908.

IV. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển công chức:

a) Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh; thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, nghĩa vụ dân quân tự vệ, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã đủ từ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

2. Trường hợp người dự tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên quy định như trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Lưu ý: Người dự tuyển phải gửi kèm theo Phiếu đăng ký dự tuyển các giấy tờ có liên quan chứng minh cá nhân thuộc diện đối tượng theo các mục đã nêu trên để xem xét ưu tiên trong tuyển dụng.

V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Hình thức: Tuyển dụng theo hình thức thi tuyển.

2. Nội dung: Được thực hiện theo khoản 4, Điều 1 Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

3. Trình tự, thủ tục tuyển dụng

Trình tự, thủ tục tuyển dụng thực hiện theo quy định tại các Điều 17, 18, 19, 20 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/11/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn được sửa đổi, bổ sung tại các khoản 8, 9, 10, 11 Điều 1 của Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức

Theo quy định tại khoản 5, Điều 1, Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã, ở thôn, tổ dân phố như sau:

4.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức cấp xã phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng chức danh công chức.

4.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định người trúng tuyển và chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

4.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức cấp xã không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

5. Trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng

Căn cứ điều kiện đăng ký dự tuyển công chức cấp xã, thực hiện tuyển dụng không qua thi tuyển, xét tuyển đối với các trường hợp đặc biệt sau:

- a) Theo quy định tại Điều 21 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 34/2019/NĐ-CP;
- b) Người được cử tuyển được cơ quan có thẩm quyền cử đi học đã tốt nghiệp;
- c) Đội viên Đề án thí điểm tuyển chọn trí thức trẻ tình nguyện về các xã tham gia phát triển nông thôn, miền núi giai đoạn 2013 – 2020 sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

VI. HOÀN THIỆN HỒ SƠ TRÚNG TUYỂN

Hồ sơ của người trúng tuyển tuyển vào công chức cấp xã, bao gồm:

- a) Sơ yếu lý lịch theo mẫu có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác hoặc cư trú;
- b) Bản sao giấy khai sinh;

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh công chức cấp xã dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được dịch thuật sang tiếng Việt, được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận;

d) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp và trong thời hạn sử dụng theo quy định;

đ) Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp.

Người được đề nghị tiếp nhận không qua thi tuyển và xét tuyển thực hiện theo Điều 7 Thông tư số 13/2019-TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ.

VII. KINH PHÍ TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VIII. MỘT SỐ LƯU Ý

1. Trong quá trình tổ chức tuyển dụng nếu phát hiện hồ sơ đăng ký tham gia dự tuyển của thí sinh có văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ liên quan không hợp pháp, gian lận trong việc kê khai sơ yếu lý lịch, phiếu đăng ký dự tuyển... thì thí sinh đó sẽ không được tham gia dự tuyển hoặc hủy bỏ kết quả trúng tuyển và quyết định tuyển dụng. Hội đồng Tuyển dụng công chức cấp xã không chịu trách nhiệm bồi hoàn các khoản lệ phí đã nộp theo quy định.

2. Những thí sinh đã nộp hồ sơ dự tuyển vào cùng chức danh, cùng đơn vị tuyển dụng với những thí sinh được xem xét, tiếp nhận không qua thi tuyển nếu đơn vị đó hết chỉ tiêu tuyển dụng thì được nộp phiếu đăng ký dự tuyển bổ sung chuyển sang đơn vị khác có nhu cầu tuyển dụng cùng chức danh đó.

3. Thời gian nộp phiếu đăng ký dự tuyển bổ sung (nếu có), thời gian hướng dẫn ôn thi, thời gian và địa điểm thi tuyển, lệ phí dự tuyển, UBND huyện Văn Lãng sẽ có thông báo cụ thể sau.

UBND huyện thông báo nội dung tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023, thông báo này được niêm yết công khai tại Trụ sở UBND huyện (Sảnh Khu nhà liên cơ quan); UBND các xã có nhu cầu tuyển dụng; đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của huyện và thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Các CQCM, ĐVSN thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- C, PCVP;
- Trang TT điện tử huyện;
- Lưu: VT, HSTD.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Tuấn Minh