

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch
và các Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện Văn Lãng, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 11-NQ/HU ngày 20/01/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy Văn Lãng về việc phân công các đồng chí cấp ủy huyện, nhiệm kỳ 2020-2025, phụ trách các lĩnh vực công tác và các chi, đảng bộ trực thuộc Huyện ủy;

Căn cứ Quyết định số 2548/2021/QĐ-UBND ngày 07/9 /2021 của UBND huyện về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021- 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 116-NQ/HU, ngày 16/3/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về công tác cán bộ;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện lãnh đạo và điều hành chung mọi mặt hoạt động và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, các thành viên Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng các phòng, Thủ trưởng các ban, ngành; đôn đốc, kiểm tra công tác của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các doanh nghiệp nhà nước thuộc huyện.

2. Phân định rõ trách nhiệm của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, các Ủy viên UBND huyện trên cơ sở đảm bảo nguyên tắc làm việc theo chế độ tập thể của UBND kết hợp với trách nhiệm của Chủ tịch UBND huyện.

Chủ tịch phân công Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch chỉ đạo, xử lý thường xuyên các công việc cụ thể thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của Ủy ban nhân dân huyện, ngoại trừ các công việc do Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo.

3. Chủ tịch phân công Phó Chủ tịch làm nhiệm vụ thường trực để giúp Chủ tịch chỉ đạo công việc của Ủy ban nhân dân huyện khi Chủ tịch đi vắng. Khi Phó Chủ tịch đi vắng, Chủ tịch trực tiếp giải quyết hoặc phân công cho cán bộ phụ trách có liên quan.

Chủ tịch điều chỉnh việc phân công giữa các thành viên Ủy ban nhân dân huyện khi thấy cần thiết.

4. Phó Chủ tịch được Chủ tịch phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác; chỉ đạo và theo dõi hoạt động của một số cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, địa bàn cấp xã và quan hệ phối hợp giữa Ủy ban nhân dân huyện với Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, các Cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy và các tổ chức đoàn thể.

5. Mỗi ngành, lĩnh vực đều có lãnh đạo UBND huyện phụ trách chỉ đạo. Trong phạm vi nhiệm vụ được phân công, Phó Chủ tịch chủ động xử lý công việc. Trường hợp một nội dung công việc liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực hoặc những vấn đề phát sinh ngoài kế hoạch, những vấn đề chưa được quy định trong Quy chế làm việc hoặc trường hợp nội dung công việc chưa phân định rõ trách nhiệm của Chủ tịch, Phó Chủ tịch thì đồng chí lãnh đạo UBND huyện được giao phụ trách ngành, lĩnh vực chịu trách nhiệm chính trong công việc đó chủ trì, trao đổi thống nhất với đồng chí lãnh đạo UBND huyện phụ trách ngành, lĩnh vực liên quan phối hợp để giải quyết trong phạm vi thẩm quyền, nếu có ý kiến khác nhau thì báo cáo Chủ tịch UBND huyện hoặc đưa ra thảo luận tập thể lãnh đạo UBND huyện để xem xét, quyết định.

Đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện phụ trách lĩnh vực có trách nhiệm giúp Chủ tịch UBND huyện giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; làm Chủ tịch Hội đồng, Trưởng các Ban Chỉ đạo liên quan thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.

6. Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện theo lĩnh vực được phân công phụ trách có trách nhiệm:

Chỉ đạo, tổ chức cuộc họp chuyên đề nếu xét thấy cần thiết để hoàn thiện nội dung văn bản trước khi trình phiên họp UBND huyện đối với những nội dung trình Ban Thường vụ Huyện ủy, kỳ họp HĐND huyện (trừ dự thảo Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội của huyện theo quý, 6 tháng, cả năm).

Chỉ đạo đưa ra họp Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện hoặc họp giao ban Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện đối với nội dung xin ý kiến của Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện

1. Đồng chí Lê Tuấn Minh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện

Lãnh đạo, quản lý mọi mặt hoạt động của Ủy ban nhân dân huyện. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 29 và Điều 121 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 và Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện về Quy chế làm việc của UBND huyện Văn Lãng.

Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực công tác: Chiến lược phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh; công tác quy hoạch, kế hoạch chung của huyện; chỉ đạo chủ trương thực hiện các Chương trình mục tiêu Quốc gia trên địa bàn, xây dựng

cơ sở hạ tầng, công tác tài chính, kế hoạch, công tác thu, chi ngân sách trên địa bàn; công tác nội vụ, tổ chức và cán bộ, cải cách hành chính; công tác tư pháp, xử lý vi phạm hành chính, thi hành án dân sự; thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng; công tác thi đua khen thưởng, Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng của huyện; Chủ tịch các Hội đồng tư vấn, Trưởng ban chỉ đạo các lĩnh vực có liên quan theo quy định.

Trực tiếp chỉ đạo khối kinh tế, bao gồm các lĩnh vực: Kế hoạch, thống kê, sản xuất kinh doanh; công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, doanh nghiệp, hợp tác xã; tài nguyên - môi trường; công tác ngoại vụ, biên giới; xem xét giải quyết khiếu nại, tố cáo theo lĩnh vực được phân công; chỉ đạo các dự án thuộc nguồn vốn được tỉnh giao làm chủ đầu tư và các nguồn vốn của huyện; Chủ tịch các Hội đồng tư vấn, Trưởng ban chỉ đạo các lĩnh vực có liên quan theo quy định.

Theo dõi và trực tiếp chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Nội vụ (*công tác bộ máy, biên chế, cán bộ*), Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thanh tra huyện, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Trung tâm PTQĐ, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình huyện. Phụ trách các xã, thị trấn (*Theo phụ lục đính kèm Quyết định này*).

Phối hợp với các ngành dọc cấp trên chỉ đạo các đơn vị: Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Đoàn Biên phòng Tân Thanh, Đoàn Biên phòng Na Hình, Chi cục Thuế khu vực III, Chi cục Thống kê, Kho bạc Nhà nước, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện và các đơn vị doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn.

Thay mặt Ủy ban nhân dân huyện giữ mối quan hệ phối hợp với Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục thi hành án dân sự huyện trong việc thi hành pháp luật. Quan hệ phối hợp công tác giữa UBND huyện với các Sở, Ban, Ngành của tỉnh có liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo, ủy quyền của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Huyện ủy, HĐND huyện.

2. Đồng chí Bé Thị Vãn, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện

Giúp Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo khối văn hoá - xã hội, bao gồm các lĩnh vực: Giáo dục, đào tạo, văn hoá, thông tin, thể thao, du lịch, y tế, các chính sách xã hội, phát thanh, truyền hình, công tác tín dụng, ngân hàng, phổ biến giáo dục pháp luật, công tác dân tộc, tôn giáo và các vấn đề xã hội khác; lĩnh vực nông, lâm nghiệp, xây dựng nông thôn mới; tổ chức triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia; các lĩnh vực thương mại dịch vụ, khoa học - công nghệ, vận tải, viễn thông, bưu điện; quản lý thị trường, giá cả; Chủ tịch các Hội đồng tư vấn, Trưởng ban chỉ đạo các lĩnh vực có liên quan theo quy định.

Theo dõi và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Văn hoá - Thông tin, Phòng Tư pháp (*lĩnh vực được phân công*), Phòng Nội vụ (*lĩnh vực được phân công*), Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp- GDTX, Đội Quản lý trật tự Đô thị, Ban Chỉ đạo 389 huyện, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,

Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp huyện, Văn phòng ĐPXDNTM, Hạt Kiểm lâm huyện, Xí nghiệp khai thác công trình thuỷ lợi, Hội Đông y, Hội Chữ thập đỏ, Hội Khuyến học, Hội thanh niên xung phong và các tổ chức Hội khác.

Phối hợp với các ngành dọc cấp trên theo dõi hoạt động của Bảo hiểm xã hội, Trung tâm Y tế, Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT, Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH huyện, Trường THPT Văn Lãng, Đội Quản lý thị trường số 7, Điện lực Văn Lãng, Bưu điện, Viễn thông huyện.

Chủ động phối hợp công tác giữa UBND huyện với các Sở, Ban, Ngành của tỉnh có liên quan đến lĩnh vực được phân công.

Chịu trách nhiệm chỉ đạo các đơn vị liên quan thực hiện việc triển khai các nội dung theo Nghị quyết, Kết luận và các văn bản của cấp trên theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

Thay mặt UBND huyện giữ mối liên hệ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức chính trị - xã hội huyện.

Thực hiện một số nhiệm vụ, công việc khác do Chủ tịch UBND huyện phân công. Phụ trách các xã, thị trấn (*Theo phụ lục đính kèm Quyết định này*).

3. Đối với các Ủy viên UBND huyện

Thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ là Ủy viên Ủy ban Nhân dân huyện theo quy chế làm việc và là người đứng đầu cơ quan, đơn vị tham mưu, giúp việc cho Ủy ban Nhân dân huyện; đồng thời tham mưu và giữ mối quan hệ công tác của Ủy ban Nhân dân huyện với Sở, ban, ngành theo lĩnh vực công tác.

Phụ trách các xã, thị trấn (*Theo phụ lục đính kèm Quyết định này*).

Điều 3. Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND huyện, các Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện nhiệm kỳ 2021-2026, Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2556/QĐ-UBND ngày 07 tháng 9 năm 2021 của Chủ tịch UBND huyện./

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (T/h);
- UBND tỉnh (để B/c);
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Viện KSND huyện; TAND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- C, PCVP;
- Trang TTĐT huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Tuấn Minh

